

#1 TRABAJO PRÁCTICO

Variaciones tipográficas

Objetivos Que los alumnos logren:

- Desarrollar el reconocimiento de las partes que componen un texto, sin que éste pierda unidad ni sentido rítmico.
- Manifiestar gráficamente las jerarquías de un texto.
- Organizar el espacio, combinando distintos cuerpos tipográficos y variables, con calidad y atención al detalle.
- Generar composiciones experimentales, como búsqueda expresiva.

Comitente espacioeme y FAD (Facultad de artes y diseño).

Receptor Diseñadores profesionales, profesores y estudiantes de diseño gráfico.

Pedido Diseñar una pieza gráfica, en blanco y negro, que promocio-
ne la proyección de la película *Helvetica*.

Los textos, de carácter informativo, serán provistos por la cátedra.
No se podrán agregar más datos.

La técnica de realización es el *collage*, usando bloques de texto
-a modo de galeras- compuestos en la tipografía Helvetica, en dife-
rentes cuerpos y variables, proporcionados por la cátedra.

Deberán trabajar sintácticamente con estos textos, respondiendo
a las consignas que se describen a continuación:

CONSIGNA 1 > Espacio Leer, analizar y organizar el texto, determi-
nando diferentes jerarquías. Manifiestar esta jerarquización a través
del uso del espacio, generando conjuntos que tengan identidad sin
perder unidad compositiva. En este caso, se puede utilizar un único
cuerpo tipográfico (hoja 1 del texto) y el formato es A5 (148 x 210 mm).

CONSIGNA 2 > Tamaños Manifiestar las jerarquías a través del uso de
cuerpos *display* (mayores de 14 pt) y de texto, en formato A4.

En ambos casos, se deberán practicar diferentes lenguajes tipográ-
ficos, pero sólo se permite utilizar las galeras proporcionadas por
la cátedra. Pueden experimentar con formas no convencionales de
organizar el texto, usar y combinar diferentes tipos de alineación,
ancho de columna, separación de párrafos o dirección de las líneas.
En títulos, pueden probar modificando el interletrado, separación
de palabras o interlineado; y usar letras al corte. En ambos ejercicios,
pueden combinar letras en positivo y negativo.

LIMITACIONES: todos los textos deben poder leerse. Además, deben
considerar el sentido de lectura, para permitir un reconocimiento
coherente y ordenado de la información por parte del lector .

Entrega Tres alternativas de cada consigna, resueltas con *collage*.
Una positiva, una negativa y otra a elección.

CALENDARIO DE TRABAJO

M. 25-3 **En clase:** lanzamiento del TP 1,
explicación del práctico, pedido
de materiales y exposición de
ejemplos.

V. 28-3 **Traer:** materiales necesarios para
realizar TP 1: fotocopias o
impresiones de los textos, regla,
cutter, pegamento, cartulina o
papel blanco y negro formato A4,
cinta adhesiva, lápiz y goma.
En clase: análisis del texto y
realización de los primeros
bocetos.

M. 1-4 **Entregar:** tres bocetos de cada
consigna. Para esta pre-entrega,
pegar los textos con cinta
adhesiva, para permitir ajustes.
En clase: colgada y análisis
grupal de las propuestas.

V. 4-4 **Entregar:** las tres propuestas
corregidas, con rótulos pegados.
En clase: colgada y exposición.
Lanzamiento del TP 2.

DETALLES DE LA COMPOSICIÓN DE TEXTOS

Todos los textos están compuestos en
positivo (negro sobre blanco) y en
negativo (blanco sobre negro) según el
siguiente detalle, por hoja:

PARA LA CONSIGNA 1

1. texto completo, en Helvetica Neue, 55
Roman y 45 Light, cuerpo 10, interlineado
12, en diferentes alineaciones y anchos.

PARA LA CONSIGNA 2

- además del texto anterior,
2. palabra Helvetica, cuerpo 108 pt, en
Helvetica Neue 25 Ultra light; 35 Thin; 45
Light; 55 Roman; 65 Medium; 75 Bold; 85
Heavy y 95 Black.
3. Números fecha y hora, ídem anterior.
4. palabra Helvetica, cuerpo 48 pt, en
Helvetica Neue en todas las variantes de
peso anteriores, más las combinaciones
Condensed y Extended.
5. textos de la fecha, hora y lugar en Helve-
tica Neue, cpo. 48, en todos los pesos.
6. textos de datos generales en Helvetica
Neue, cuerpo 24, en todos los pesos.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Este trabajo práctico se calificará
considerando el cumplimiento de los
siguientes ítems:

1. Legibilidad: lectura cómoda y ordenada.
2. Organización y unidad estructural.
3. Jerarquías y contrastes claros.
4. Variedad de lenguajes tipográficos en
las diferentes propuestas.
5. Atención a los detalles (ajustes de
espacio, de alineación, márgenes, etc.) y
calidad de ejecución.
6. Presentación en fecha.